

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АНГАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено на Координационном
Совете по качеству
(протокол № 3/20 от 26.10.2020)

Принято на Ученом совете
(протокол № 10/20 от 29.10.2020)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «АнГТУ»

А.В. Бадеников

2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

СМК-П.148/1.0-2020


СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе,
представитель руководства по качеству

 Н.В. Истомина

«29» 10 2020 г.

Ангарск – 2020

Разработал	Начальник учебного отдела	М.Г. Омарова		20.10.2020
			Подпись	Дата

Содержание

Номер раздела	Название раздела	Версия раздела	(количество страниц)
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	1	(1)
2.	НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	1	(2)
3.	ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	1	(7)
4.	МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	1	(1)
ПРИЛОЖЕНИЕ 1		1	(4)
ПРИЛОЖЕНИЕ 2		1	(3)
ПРИЛОЖЕНИЕ 3		1	(6)
ПРИЛОЖЕНИЕ 4		1	(1)
ПРИЛОЖЕНИЕ 5		1	(1)
ПРИЛОЖЕНИЕ 6		1	(1)
ПРИЛОЖЕНИЕ 7		1	(1)

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Раздел 1	Версия: 1.0	Стр. 1 из 1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

Действие Положения распространяется на процесс организации и проведения всех видов практик обучающихся АНГТУ. Настоящее Положение является обязательным для всех форм обучения.

Положение является обязательным руководством для должностных лиц и персонала АНГТУ, участвующих в процессе организации и проведения всех видов практик.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика обучающихся является обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее ОПОП ВО), обеспечивающей реализацию стандартов.

Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Документом в составе ОПОП ВО регламентирующим практику, является программа практики. Программы практик разрабатываются выпускающими кафедрами с учетом требований профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов, ПООП (при наличии), настоящего Положения и утверждаются в установленном порядке.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Раздел 2	Версия: 1.0	Стр. 1 из 2

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Данное Положение разработано в соответствии и на основании нормативных документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 5 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ангарский государственный технический университет» от 31.10.2018г. №893.

Сокращения:

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПВО – образовательная программа высшего образования;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

Определения:

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Раздел 2	Версия: 1.0	Стр. 2 из 2

и, если иное не установлено федеральным законодательством, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Организация может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика); научно-исследовательская работа. Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Организация вправе предусмотреть в программе иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация, АнГТУ), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (Приложение 1).

Для руководства по практической подготовке обучающихся в АнГТУ распорядительным актом (далее - приказом) (Приложение 2) по каждой ОПОП ВО обучающимся назначаются руководители по практической подготовке из числа научно-педагогических работников выпускающих кафедр АнГТУ (далее - руководители по практической подготовке от кафедр).

Для руководства по практической подготовке обучающихся в профильных организациях наряду с руководителем по практической подготовке от АнГТУ назначается руководитель по практической подготовке из числа работников профильной организации.

Заведующие кафедрами осуществляют контроль за исполнением обязанностей руководителями по практической подготовке, включая организацию проведения практической подготовки и подведение итогов практической под-

готовки в ходе промежуточной аттестации.

Руководители по практической подготовке от кафедр:

- разрабатывают проекты приказов;
- устанавливают связь с руководителями по практической подготовке от профильной организации;

- составляют график (план) проведения практической подготовки, который согласовывается и подписывается обоими руководителями по практической подготовке и является составной частью дневника практической подготовки;

- разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период соответствующего вида практической подготовки. Разработанные индивидуальные задания на практическую подготовку вносятся в дневник каждого обучающегося (Приложение 3).

- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам и/или перемещения их по видам работ;

- осуществляют контроль соблюдения сроков прохождения практической подготовки и ее содержания;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;

- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практической подготовки с выставлением оценок в зачетную ведомость.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- согласовывает индивидуальные задания, график (план) проведения практической подготовки, содержание и планируемые результаты практической подготовки;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также прави-

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Раздел 3	Версия: 1.0	Стр. 3 из 7

лами внутреннего трудового распорядка.

В случае прохождения обучающимися практической подготовки в режимных профильных организациях или профильных организациях, имеющих режимные объекты, в которые должен быть обеспечен доступ обучающимся, руководители по практической подготовке от кафедр устанавливают связь с управлением по безопасности и антитеррористической защищенности АНГТУ для своевременной подготовки необходимой документации для прохождения практической подготовки в таких режимных профильных организациях.

Отдел организации практики и содействия трудоустройству выпускников АНГТУ оказывает методическую и консультационную поддержку и организационно-методическое сопровождение деятельности руководителей по практической подготовке от кафедр.

При организации практической подготовки в профильной организации руководителем по практической подготовке от АНГТУ и руководителем по практической подготовке от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который включается в индивидуальное задание.

Сроки проведения практической подготовки устанавливаются АНГТУ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса (календарным учебным графиком).

Практическая подготовка обучающихся АНГТУ в профильных организациях осуществляется на основании договоров (Приложение 1), заключенных между АНГТУ и профильными организациями, в соответствии с которыми указанные организации обязуются предоставить места для прохождения практики обучающихся. Допускается возможность использования формы договора, предложенной профильной организацией. По требованию организации для заключения договора руководитель по практической подготовке от кафедры предоставляет проект письма, направляемого в организацию (Приложение 4).

В договоре об организации и проведении практической подготовки, заключенном между АНГТУ и профильной организацией, оговариваются все условия, касающиеся проведения практической подготовки, сроки, количество предоставляемых обучающимся мест для прохождения практики. Договор также должен предусматривать назначение двух руководителей по практической подготовке: от организации (как правило, одного из ведущих специалистов), а также руководителя (руководителей) по практической подготовке от кафедры. Договор заключается не позднее, чем за две недели до начала практики.

Договор заключается в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон. Каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.

Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образова-

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Раздел 3	Версия: 1.0	Стр. 4 из 7

тельной программы оформляется руководителем по практической подготовке от кафедры.

Оригиналы договоров хранятся в Учебном отделе или на кафедре в течение всего срока обучения обучающихся.

Обучающиеся в период прохождения практической подготовки:

– выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практической подготовки;

– соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Основанием для направления обучающихся на практическую подготовку является приказ об организации и проведении практической подготовки.

Приказ об организации и проведении практической подготовки АНГТУ должен содержать следующие сведения:

- название кафедры, организующей практическую подготовку;

- вид (тип) практики, сроки практики, базы практики;

- Ф.И.О., курс, группа обучающегося, направление подготовки (специальности);

- Ф.И.О. руководителя по практической подготовке от АНГТУ.

Заведующие выпускающими кафедрами обеспечивают своевременность подготовки проектов приказов об организации и проведении практической подготовки в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса (календарным учебным графиком). Приказ о проведении практической подготовки издается не менее, чем за 1 (одну) неделю до начала практической подготовки. Ответственность за своевременный выпуск приказа несет заведующий выпускающей кафедрой.

При направлении обучающихся на практическую подготовку на основании заключенного договора между АНГТУ и профильной организацией, а также приказа на практическую подготовку по требованию профильной организации обучающемуся выдается направление (Приложение 6) за подписью декана факультета, заверенное печатью.

Результаты прохождения практической подготовки оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Для промежуточной аттестации по окончании практической подготовки обучающиеся обязаны представить отчетную документацию по результатам прохождения практической подготовки в сроки, предусмотренные учебным планом и программой практической подготовки.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практической подготовке или не прохождения промежуточной аттестации по практической подготовке при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Состав отчетной документации по практической подготовке определяется

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Раздел 3	Версия: 1.0	Стр. 5 из 7

программой практической подготовки. Для практической подготовки, реализуемой в составе образовательных программ бакалавриата, магистратуры обязательным видом отчетной документации является дневник практической подготовки. При заполнении дневника обучающийся формирует отчет о выполнении индивидуального задания. В состав отчетных документов включается отчет (Приложение 7), если его наличие предусмотрено программой практической подготовки. Формы отчетной документации по практической подготовке для аспирантов определяются соответствующими программами практической подготовки, с учетом требований стандартов.

Оформленный дневник практической подготовки, включая отчет, предоставляется руководителю по практической подготовке от профильной организации. Подпись руководителя по практической подготовке от профильной организации должна быть заверена печатью организации. Подписанные руководителем по практической подготовке от профильной организации отчетные документы предоставляются обучающимся руководителю по практической подготовке от кафедры. Руководитель имеет право вернуть отчетные документы для доработки в соответствии с указанными замечаниями.

Промежуточная аттестация проводится в форме, установленной учебным планом. Ответственность за своевременное проведение промежуточной аттестации по итогам практической подготовки несет заведующий кафедрой.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану в свободное от обучения время.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства для обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соот-

ветствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320).

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Учебная нагрузка научно-педагогических работников, связанная с организацией и проведением практик, устанавливается в соответствии с утвержденными нормами времени для расчета учебной работы ППС.

В случаях, когда программой практической подготовки предусмотрено в ходе проведения практической подготовки обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, все пункты настоящего порядка должны реализовываться с учетом Закона Российской Феде-

рации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения практической подготовки.

4. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Обеспечение проезда и проживания обучающимся к месту проведения практической подготовки в профильной организации за пределами г. Ангарска и обратно осуществляется в порядке, установленном Положением «О служебных командировках работников и обучающихся» (далее – практическая подготовка вне места нахождения АНГТУ).

При организации практической подготовки вне места нахождения АНГТУ обучающимся выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных законодательством Российской Федерации для возмещения дополнительных расходов. Суточные возмещаются за каждый день нахождения на месте проведения практической подготовки, включая выходные и праздничные нерабочие дни, а также за дни нахождения в пути.

При организации практической подготовки вне места нахождения АНГТУ обучающимся возмещаются расходы по проезду к месту проведения практической подготовки и обратно железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне, автотранспортным средством общего пользования (кроме такси).

При прохождении всех видов практик на территории г. Ангарска проезд к месту практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного места жительства (суточные), не возмещаются.

В период прохождения практической подготовки обучающимися АНГТУ, получающими предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практической подготовки.

Оплата преподавателям суточных и проезда к месту практической подготовки вне места нахождения АНГТУ и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится АНГТУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами АНГТУ об оплате служебных командировок.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Приложение 1	Версия: 1.0	Стр. 1 из 4

Приложение 1

Договор о практической подготовке обучающихся

г. Ангарск

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ангарский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «АнГТУ»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице ректора Баденикова Артема Викторовича, действующего на основании устава от 31.10.2018 №893 и

_____ именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Помещения Профильной организации, находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы при организации практической подготовки, используются Организацией на безвозмездной основе на основании заключенного Сторонами договора безвозмездного пользования / на основании и условиях заключенного Сторонами договора аренды (выбрать нужное).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить в расписании занятий виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место и время их проведения;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся и по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Приложение 1	Версия: 1.0	Стр. 3 из 4

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Организация:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Ангарский государственный
технический университет»

665835, Иркутская область, г. Ангарск,
ул. Чайковского, 60, главный корпус

Ректор

_____ / А.В. Бадеников

М.П. (при наличии)

Приложение 1
к Договору № _____ от _____
о практической подготовке обучающихся

Компонент образовательной программы	Направление подготовки (специальность), направленность (профиль)	Курс	Количество/ ФИО обучающихся	Сроки практической подготовки		Вид практики
				начало	окончание	
Практика (или иной компонент ОП - указать)						

Профильная организация:

_____ (полное наименование)

Адрес: _____

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ангарский государственный технический университет»

665835, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Чайковского, 60, главный корпус

Ректор _____ / А.В. Бадеников

М.П. (при наличии)

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Приложение 2	Версия: 1.0	Стр. 1 из 1

Приложение 2

Ангарский государственный технический университет

ПРИКАЗ

№ _____

О практической подготовке обучающихся (наименование факультета) в 20 __/__/ учебном году

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, согласно утвержденному календарному учебному графику и на основании Положения о практической подготовке

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить обучающихся _____ курса (очной, заочной) формы обучения по направлению подготовки _____, на *(учебную, производственную (указать тип практики, если предусмотрен учебным планом))*, практику с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в следующие организации/профильные организации:

<i>Наименование организации/профильной организации №1</i>			
ФИО обучающегося	Группа	Источник финансирования: бюджет/договор*	Руководитель практики: должность, ФИО
<i>Наименование организации/профильной организации №2</i>			
ФИО обучающегося	Группа	Источник финансирования: бюджет/договор*	Руководитель практики: должность, ФИО

Основание:

Ректор АНГТУ

А. В. Бадеников

Декан факультета

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Приложение 3	Версия: 1.0	Стр. 1 из 5

Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образо-
вания

«Ангарский государственный технический университет»
Факультет _____
Кафедра _____

ДНЕВНИК
по практической подготовке

Студента: _____ Курс: _____

Направление подготовки _____

Место практики: _____

Срок практики: _____

« ____ » _____ 200__ г.

Даты прохождения практики: _____

Приступил к выполнению практики: _____

(подпись, печать)

Окончил практику _____

(подпись, печать)

Руководители по практической подготовке

от кафедры

(фамилия, инициалы, уч. звание, должность)

от профильной
организации

(фамилия, инициалы, уч. звание, должность)

УТВЕРЖДАЮ
 Зав.кафедрой _____
 « ____ » _____ 20__ г.

Тема ВКР/курсовой работы, проекта _____

Таблица 1

Индивидуальное задание

Вид и содержание работ	Результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы <i>(из программы практической подготовки)</i>

Задание получил обучающийся _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись)

**Если программой практики предусмотрен сбор материала для ВКР/курсовой работы (проекта)*

Совместный рабочий график (план) проведения практической подготовки

Вид и содержание работ	Сроки выполнения

Руководитель по практической подготовке
от кафедры

(подпись)

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(подпись)

Выполнение работ

Дата	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя

ОТЗЫВ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

Рекомендуемая оценка _____

Актуальные задачи профильной организации**:

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации _____

(подпись)

М.П.

Заключение руководителя практики от кафедры:

Руководитель по практической подготовке
от кафедры _____

(подпись)

Общая оценка _____

** В случае если вид практики – производственная практика и практика осуществляется не в АнГТУ

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Приложение 4	Версия: 1.0	Стр. 1 из 1

Приложение 4

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Ангарский государственный
технический университет»**

665835, Иркутская область, г. Ангарск,
ул. Чайковского, д.60, а/я 2061
Тел.:(3955) 67-18-32, факс(3955) 67-18-32
E-mail: info@angtu.ru

ОКПО 02069817, ОГРН 1033800520852,
ИНН/КПП 3801022636/380101001

№ _____
На № _____ от _____

Наименование профильной организации
ФИО

Просим Вас рассмотреть возможность организации практической подготовки обучающегося ___ курса по направлению подготовки (специальности) _____, направленность (профиль) _____

(ФИО обучающегося)

в срок с _____ по _____.

Проректор по учебной работе

Н.В. Истомина

Исполнитель:

ФИО

Контактная информация

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Приложение 5	Версия: 1.0	Стр. 1 из 1

Приложение 5

**Заявка для заключения договоров с профильными организациями
на практическую подготовку обучающихся на _____ учебный год**

Кафедра _____ факультет _____

Наименование профильной организации	Реквизиты профильной организации	Направление подготовки (специальность), профиль (направленность)	Курс	Форма обучения	Количество обучающихся	Сроки практики	Вид практики	Тип практики

Заведующий кафедрой _____

ФИО

Исполнитель:

ФИО

Контактная информация

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Приложение 6	Версия: 1.0	Стр. 1 из 1

Приложение 6

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Ангарский государственный
технический университет»**

665835, Иркутская область, г. Ангарск,
ул. Чайковского, д.60, а/я 2061
Тел.:(3955) 67-18-32, факс(3955) 67-18-32
E-mail: info@angtu.ru

ОКПО 02069817, ОГРН 1033800520852,
ИНН/КПП 3801022636/380101001

№ _____
На № _____ от _____

Наименование профильной организации
ФИО

Направление на практику

Ангарский государственный технический университет просит Вас организовать
прохождение практической подготовки обучающегося _____ курса _____ факультета

(указать ФИО обучающегося)

обучающегося по направлению подготовки (специальности) и направленности (профилю)

(указать код и наименование)

Сроки практической подготовки: с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель по практической подготовке от кафедры: _____

(указать ФИО, должность)

Проректор по учебной работе

Н.В. Истомина

Исполнитель:

ФИО

Контактная информация

Ангарский государственный технический университет		
Положение о практической подготовке обучающихся		
Приложение 7	Версия: 1.0	Стр. 1 из 1

Приложение 7

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ангарский государственный технический университет»

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

Обучающегося ____ курса

гр. _____

Ф.И.О. _____

Руководитель по практической
подготовке

должность, Ф.И.О.

Ангарск, 20 ____ г.

