

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АНГАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено на Координационном  
Совете по качеству  
(протокол № 03/15 от 24.11.2015 г.)

Принято на Ученом совете  
(протокол № 11/15 от 26.11.2015 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «АнГТУ»  
А.В. Бадеников  
« 27 » \_\_\_\_\_ 2015 г.



ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБОУ ВО «АнГТУ»


СМК-П.28/2.0-2015

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
обучающихся

  
\_\_\_\_\_ С.И.Гречкина

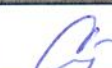
« 26 » ноября 2015 г.

СОГЛАСОВАНО  
Проректор по учебной работе,  
представитель руководства по качеству

  
\_\_\_\_\_ Н.В. Истомина

« 26 » 11 2015 г.

Ангарск – 2015

Разработал	Начальник ПФО	С.В.Старикова	 Подпись	20.11.2015 Дата
------------	---------------	---------------	--	--------------------

Ангарский государственный технический университет

Правила внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО «АнГТУ»

Содержание

### Содержание

Номер раздела	Название раздела	Версия раздела	(количество страниц)
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	1	(1)
2.	ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ	1	(2)
3.	ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА	1	(2)
4.	ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ	1	(1)
5.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ	1	(2)
6.	УЧЕБНЫЙ ПОРЯДОК	1	(2)
7.	ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ И НА ТЕРРИТОРИИ УНИВЕРСИТЕТА	1	(2)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ангарский государственный технический университет» (далее – Правила внутреннего распорядка АнГТУ) регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся и администрации АнГТУ (далее – Университет), применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, учебный порядок, порядок в помещениях и на территории АнГТУ. Правила внутреннего распорядка должны способствовать соблюдению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества учебного процесса.

Правила являются обязательными для всех лиц, обучающихся в университете, а также для абитуриентов.

1.2. Правила внутреннего распорядка АнГТУ после рассмотрения на заседании Ученого совета Университета утверждаются ректором АнГТУ с учетом мотивированного мнения профкома обучающихся.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ

2.1. Обучающиеся в университете имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- выбирать дополнительные (необязательные для данного направления подготовки или специальности) и элективные курсы, предлагаемые соответствующими факультетом и кафедрой;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между обучающимся в университете и юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;
- осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям), другие учебные дисциплины, преподаваемые в университете, через дополнительные платные образовательные услуги по личному заявлению и договору между обучающимся и АнГТУ, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности АнГТУ, в том числе через общественные организации и органы управления АнГТУ;
- пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений университета;
- принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях, симпозиумах;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях АнГТУ;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации АнГТУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- использовать льготы социального характера, предоставляемые обучающимся в соответствии с действующим законодательством;
- переходить по своему желанию и при согласии АнГТУ с обучения на платной основе на обучение за счет средств федерального бюджета, в порядке, предусмотренном нормативными документами АнГТУ;
- переходить с одного направления подготовки на другое направление подготовки в пределах университета в целом в порядке, предусмотренном нормативными документами АнГТУ.

2.2. Обучающиеся обязаны:

а) систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранному направлению подготовки;

б) посещать все обязательные учебные занятия, включая консультации, и выполнять в срок все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;

в) выполнять требования Устава АнГТУ, соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся в АнГТУ, Правила пожарной безопасности ППБ 01-03 и выполнять требования Положения об общежитии, а для проживающих в общежитии – положения Договора о передаче во временное пользование места в жилой комнате;

г) своевременно и точно выполнять приказы Ректора и распоряжения администрации, воздерживаться от действий, мешающих проведению занятий или выполнению работниками АнГТУ их обязанностей;

д) быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру речи и поведения;

е) бережно и аккуратно относиться к имуществу АнГТУ (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т. д.), а также имуществу третьих лиц, за которое АнГТУ несет ответственность. Обучающимся запрещается без разрешения администрации АнГТУ выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

В случае причинения ущерба имуществу АнГТУ (в том числе имуществу третьих лиц, за которое университет несет ответственность) обучающийся возмещает его в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

### 3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Университет в лице Ректора, а также его иных органов управления и должностных лиц обладает следующими основными правами:

- реализовывать образовательные программы в соответствии с полученными лицензиями;

- самостоятельно разрабатывать и утверждать правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному Министерством образования и науки Российской Федерации;

- осуществлять сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

- вести переговоры и заключать договоры с представительными органами обучающихся;

- поощрять обучающихся за успехи в учебе;

- требовать от обучающихся исполнения ими обязанностей, приведенных в пункте 2.2 настоящих Правил, бережного отношения к имуществу АнГТУ, соблюдения ими Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил пожарной безопасности, Правил проживания в общежитии, приказов Ректора и других локальных нормативных актов университета;

- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ, Уставом АнГТУ, Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами АнГТУ;

- принимать локальные нормативные акты АнГТУ.

3.2. Администрация АнГТУ обязана руководствоваться и соблюдать:

- Конституцию, действующее законодательство РФ;

- нормативные документы Министерства образования и науки РФ и других федеральных, региональных и муниципальных ведомств;

- Устав АнГТУ, Правила внутреннего распорядка обучающихся в АнГТУ и другие нормативные документы университета.

3.3. Администрация университета обязана:

а) соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия соглашений между администрацией и выборными представительными органами обучающихся;

б) соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, обеспечить безопасные условия для обучения, исправное состояние оборудования;

в) организовывать воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой и творчеством;

г) своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций, работников и обучающихся, направленные на улучшение работы университета, поддерживать и поощрять лучших обучающихся;

д) обеспечивать строгое соблюдение дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;

е) принимать необходимые меры по профилактике травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, санитарии и Правил внутреннего распорядка обучающихся в АнГТУ;

ж) обеспечивать исправное содержание помещений, освещения, вентиляции, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся университета;

з) всемерно поддерживать и развивать инициативу и активность обучающихся, обеспечивать их участие в управлении АнГТУ, в полной мере используя собрания, конференции и различные формы общественной деятельности;

и) внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся университета, способствовать улучшению условий их проживания в общежитии АнГТУ.

#### **4. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ**

4.1. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни университета для обучающихся устанавливаются меры поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение грамотами;
- в) награждение ценными подарками;
- г) награждение премиями;
- д) назначение именных стипендий.

Поощрения объявляются приказом Ректора по согласованию с профкомом обучающихся и доводятся до сведения самих обучающихся, групп, кафедр и факультета. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.



## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. За нарушение учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся в АнГТУ, Правил пожарной безопасности, Правил проживания в общежитиях к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из университета.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся после получения от него объяснения в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни и (или) нахождения обучающегося на каникулах. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Если обучающийся в течение года со дня наложения взыскания (по пп. а, б) не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

5.2. Обучающиеся могут быть отчислены из АнГТУ:

- а) по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение;
- б) по инициативе администрации, в том числе:
  - за академическую неуспеваемость;
  - за нарушение Устава АнГТУ;
  - за нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся в АнГТУ;
  - за нарушение Правил пожарной безопасности;
  - за нарушение Правил проживания в общежитии и (или) невыполнение обязательств по договору проживания;
  - за невыполнение обязательств по договору (для обучающихся на основе договоров с оплатой стоимости обучения).

Отчисление по собственному желанию производится в срок не более месяца с момента подачи заявления обучающимся.

Отчисление обучающегося за нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся в АнГТУ, Правил пожарной безопасности, Правил проживания в общежитии производится с учетом мнения профкома обучающихся при наличии «Акта об установлении факта нарушения Правил внутреннего распорядка» установленной в АнГТУ формы.

5.3. Перечень грубых нарушений Устава АнГТУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся в АнГТУ, Правил пожарной безопасности, Правил

проживания в общежитии, пропускного режима, за которые, как правило, накладываются дисциплинарные взыскания (вплоть до отчисления):

- 1) невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительной причине;
- 2) систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- 3) игра в карты, прочие азартные игры на территории АнГТУ;
- 4) распитие спиртных и слабоалкогольных напитков;
- 5) нахождение на территории в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- 6) умышленная порча или хищение имущества АнГТУ;
- 7) применение пиротехнических средств на территории АнГТУ;
- 8) нарушение Правил пожарной безопасности, которое могло привести к тяжким последствиям;
- 9) сквернословие, употребление ненормативной лексики, в т.ч. в информационных сетях, а также в локальных сетях факультетов и студенческих общежитий;
- 10) несанкционированный вход (взлом) в электронную информационную сеть университета;
- 11) злостное неподчинение законным требованиям работников службы безопасности, службы оперативных дежурных;
- 12) передача пропуска в университет или пропуска в общежитие другому лицу;
- 13) подделка документов, выдаваемых АнГТУ: пропусков на территорию и в здания АнГТУ, зачетных и экзаменационных ведомостей, направлений, справок и др.;
- 14) повторное задержание за курение в неполюженном месте.

## 6. УЧЕБНЫЙ ПОРЯДОК

6.1. В АнГТУ устанавливается шестидневная учебная неделя.

6.2. Время начала занятий, и расписание занятий обучающихся устанавливаются приказом Ректора.

6.3. Учебные занятия в АнГТУ проводятся по расписанию и в соответствии с учебными планами и программами.

Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала каждого семестра.

6.4. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий и выполнением индивидуальных планов учебно-методической и научно-исследовательской работы осуществляется заведующими кафедрами, руководителями научно-учебных комплексов, деканами факультетов, учебным отделом. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

6.5. Администрация АнГТУ устанавливает перерыв на обед между учебными занятиями.

6.6. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

6.7. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских курс делится на группы или подгруппы. Состав групп и подгрупп формируется в установленном порядке.

6.8. В каждой группе деканом факультета назначается староста. Староста группы подчиняется непосредственно заместителю декана по курсу и куратору группы, он доводит до своей группы все приказы, распоряжения и указания деканата, кафедры и ректората. В функции старосты входят:

- персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;

- ведение журнала учета посещаемости обучающихся;

- представление журналов на подпись преподавателю после окончания каждого занятия;

- еженедельное представление журнала заместителю декана;

- сдача журнала учета посещаемости в деканат в конце каждого семестра;

- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, семинарах и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

- своевременная организация получения среди обучающихся группы учебников и учебных пособий;

- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

Ангарский государственный технический университет		
<b>Правила внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО «АнГТУ»</b>		
Раздел 7	Версия: 2.0	Стр. 1 из 2

## **7. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ И НА ТЕРРИТОРИИ УНИВЕРСИТЕТА**

7.1. В учебных и служебных зданиях и помещениях университета запрещается:

а) хождение в зимней и демисезонной одежде и головных уборах (следует сдавать их в гардероб);

б) шум, громкие разговоры и другие действия, мешающие нормальному проведению учебного и производственного процессов, в т.ч. использование мобильного телефона во время проведения учебных занятий;

в) курение на территории университета и пользование открытым огнем;

г) нахождение на территории университета в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, распитие спиртных и слабоалкогольных напитков, игра в азартные игры (в том числе в карты), сквернословие и пр.;

д) нахождение на территории университета после 21 часов без специального разрешения ректора или уполномоченного им лица.

7.2. Администрация университета организует охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в зданиях и на территории АнГТУ.

7.3. Ректор и проректоры университета, деканы факультетов и их заместители осуществляют прием обучающихся в установленные часы.

7.4. Прекращение доступа во все здания университета, кроме дежурных служб, регулируется начальником службы безопасности в соответствии с действующим приказом Ректора.

Работы в научных подразделениях и на кафедрах АнГТУ после установленного приказом Ректора времени проводятся в виде исключения только с разрешения проректоров университета с обязательным уведомлением начальника службы безопасности и охраны.

Изменение режима работы производится отдельным приказом Ректора.

7.5. Проход на территорию университета регулируется Инструкцией по осуществлению пропускного режима в АнГТУ.

Проход на территорию университета осуществляется по удостоверениям установленного образца, постоянным, временным и разовым пропускам.

Абитуриент (магистр, аспирант) во время сдачи документов пропускается при наличии паспорта и диплома о среднем (высшем) образовании.

Абитуриент во время сдачи экзаменов пропускается по оформленным распискам и экзаменационным листам.

7.6. Принадлежащий университету автотранспорт пропускается на территорию АнГТУ по пропускам установленного образца. Остальной транспорт (машины с продовольствием для столовой и буфетов и т. п.) пропускаются либо

Ангарский государственный технический университет		
<b>Правила внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО «АнГТУ»</b>		
Раздел 7	Версия: 2.0	Стр. 2 из 2

по специальному разрешению проректора по АХР, либо по утвержденным спискам.

Въезд на территорию АнГТУ частным машинам без специального разрешения Ректора запрещен (за исключением случаев вывоза заболевших сотрудников или обучающихся и т. п.).

7.7. Ввоз контейнеров, ящиков, баулов с оборудованием, техникой, приборами и другим содержимым производится по товарно-транспортным накладным или служебным запискам за подписью руководителя подразделения и согласовывается с проректором по АХР и начальником службы безопасности.

7.8. Вынос и вывоз оборудования, приборов, техники и др. осуществляется на основании материального пропуска установленного образца, подписанного руководителем подразделения и материально ответственным лицом и скрепленного печатью АнГТУ.

Службе охраны предоставляется право проверки соответствия вывозимого и ввозимого транспортными средствами (а также выносимого и вносимого) груза или ручной клади, указанным в товарно-транспортных накладных, материальных пропусках или иных документах на сопровождение груза.

При отсутствии поименованных выше документов, в порядке исключения, сверка может производиться согласно устному заявлению водителя, владельца транспортного средства или ручной клади, иного лица, сопровождающего груз. В этом случае по требованию работника службы охраны или владельца (сопровождающего груз лица) может составляться опись материальных ценностей, выявленных в ходе проверки.

7.9. В целях поддержания требований Правил внутреннего распорядка в АнГТУ в вечернее и ночное время, а также в выходные и праздничные дни назначаются дежурные – ответственный дежурный и дежурные смены суточного наряда. Все распоряжения ответственного дежурного лицами, находящимися на территории АнГТУ, подлежат исполнению в обязательном порядке и, особенно, при ликвидации угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций.

7.10. Служба оперативных дежурных, начальник службы безопасности, служба охраны имеют право составлять акт на обучающихся, находящихся на территории АнГТУ, о нарушениях ими Правил внутреннего распорядка, Правил пожарной безопасности и ходатайствовать о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности.

7.11. Правила внутреннего распорядка обучающихся в АнГТУ обязательны для всех обучающихся и абитуриентов, находящихся на территории университета.

7.12. Правила внутреннего распорядка обучающихся в АнГТУ (или их соответствующие разделы) вывешиваются на стендах факультетов и подразделений АнГТУ на видном месте.

