

ДОГОВОР № _____

найма жилого помещения в студенческом общежитии

г.Ангарск

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ангарский государственный технический университет» (АнГТУ), именуемое в дальнейшем **Наймодателем**, в лице ректора Баденикова Артема Викторовича, действующего на основании Устава АнГТУ, с одной стороны и студент _____,

фамилия, имя, отчество

группы _____ факультета _____ именуемый в дальнейшем **Нанимателем**, с другой стороны, на основании приказа «О заселении студентов в общежитие АнГТУ» № _____ от « ____ » _____ 20__ г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Наймодатель** предоставляет **Нанимателю** для временного проживания место в жилом помещении (комнате) № _____ студенческого общежития АнГТУ, расположенного по адресу: г.Ангарск, квартала 85а, дом 14 на период обучения с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. .

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **Наниматель** имеет право:

2.1.1. Использовать жилое помещение для проживания.

2.1.2. На пользование общим имуществом в студенческом общежитии.

2.1.3. На расторжение в любое время настоящего Договора.

2.1.4. Получать надлежащее техобслуживание занимаемого жилого помещения, а также на получение коммунальных услуг установленного качества.

2.1.5. По обязательному согласованию с администрацией общежития за дополнительную плату пользоваться разрешенными к использованию в общежитии собственными исправными электроприборами: аудио и видео техникой, оргтехникой, холодильником, телевизором и др.

2.1.6. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством РФ.

2.2. **Наниматель** обязан:

2.2.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка в общежитии АнГТУ; требования пожарной безопасности, санитарно-гигиенические и иные требования, нормативно-правовые акты, обеспечивающие нормы проживания в общежитии АнГТУ.

2.2.2. В течение трех дней зарегистрироваться у паспортиста общежития АнГТУ для постановки на регистрационный учет.

2.2.3. Использовать жилое помещение и инженерное оборудование в соответствии с их назначением и правилами эксплуатации.

2.2.4. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, технического и иного оборудования, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей в жилом помещении санитарно-технического и иного оборудования, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них Наймодателю. Не допускать самовольное переустройство или перепланировку жилого помещения, а также установку дополнительного санитарно-технического или иного оборудования без согласования с Наймодателем.

2.2.5. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование на время проживания в общежитии АнГТУ.

2.2.6. Возместить причиненный по вине Нанимателя ущерб жилому помещению, оборудованию, инвентарю и другому имуществу общежития.

2.2.7. Участвовать в работах по благоустройству общежития и прилегающей к нему территории.

2.2.8. Устранять за свой счет повреждения жилого помещения, производить замену санитарно-технического оборудования, если указанные повреждения произошли по вине Нанимателя.

2.2.9. Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги по установленным ценам и тарифам (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора.

2.2.10. Допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, а также, в круглосуточном режиме, для ликвидации аварий.

2.2.11. Переселяться на время проведения ремонта (когда ремонт не может быть произведен без выселения) в другое жилое помещение, предоставленное Нанимателем.

2.2.12. При замене замков, дубликаты ключей от комнат и блоков сдать заведующему общежитием.

2.2.13. На период летних каникул сдать жилое помещение Администрации общежития.

2.2.14. При прерывании периода проживания в общежитии АнГТУ, более чем на один месяц, Наниматель обязан заранее уведомить Наймодателя в течение двух дней, с предоставлением письменного заявления.

2.2.15. При расторжении или прекращении настоящего Договора, а также в случаях отчисления из АнГТУ

Наниматель обязан освободить место в жилом помещении в трехдневный срок, сдать помещение Наймодателю в надлежащем состоянии, оплатить задолженность по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, подать заявление о снятии с регистрационного учета. Стоимость повреждений возмещается Нанимателем, если указанные повреждения произошли по его вине.

2.2.16. Освободить место в комнате общежития при убытии в академический отпуск, кроме случаев, когда академический отпуск предоставлен по медицинским показаниям и необходимо лечение по месту временной регистрации с предъявлением подтверждающих документов.

2.2.17. Исполнять иные обязанности, предусмотренные правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии АнГТУ и действующим законодательством РФ.

2.3. **Наймодатель имеет право:**

2.3.1. Осуществлять контроль за соблюдением Нанимателем правил проживания в общежитии, а также содержания и ремонта жилья путем проведения осмотров в жилом помещении Нанимателя.

2.3.2. Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение, коммунальные и дополнительные услуги.

2.3.3. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

2.3.4. Производить осмотры состояния инженерного оборудования в жилом помещении Нанимателя, в том числе с участием органов государственного надзора и контроля, пожарной охраны для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования для выполнения необходимых ремонтных работ, ликвидации аварий.

2.3.5. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

2.4. **Наймодатель обязан:**

2.4.1. Предоставить Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания место в жилом помещении общежития АнГТУ в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим и экологическим требованиям.

2.4.2. Оформить регистрацию Нанимателю в установленном законом порядке, выдать пропуск на право входа в общежитие АнГТУ.

2.4.3. В соответствии с действующими нормативами осуществлять техническое обслуживание и ремонт здания и жилых помещений в нем, мест общего пользования, инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения).

2.4.4. Обеспечить Нанимателю предоставление необходимых коммунальных услуг, в соответствии с установленными нормативами.

2.4.5. Обеспечить предоставление в личное пользование Нанимателю на время его обучения исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.

2.4.6. Организовать пропускную систему в общежитии.

2.4.7. Принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях.

2.4.8. Обеспечить возможность пользования Нанимателем всеми социально-бытовыми помещениями, кухнями, и т.д.

2.4.9. При заселении проинформировать Нанимателя о:

- его правах и обязанностях;
- нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий;
- мерах противопожарной безопасности;
- размерах и сроках внесения платы за проживание и дополнительные услуги.

2.4.10. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 16 пункта 2.2. настоящего Договора.

2.4.11. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

3. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается приказом ректора.

3.2. Оплата за проживание в общежитии производится путем внесения денежных средств в кассу АнГТУ. При приеме денег Нанимателю выдается бланк строгой отчетности (квитанция).

Либо по безналичной оплате через кредитные организации по квитанции, выданной Наймодателем, на его расчетный счет. При этом расходы на оплату услуг кредитных организаций по перечислению денежных средств за проживание в общежитии берет на себя Наниматель.

3.3. Оплата проживания в общежитии производится ежемесячно, но не позднее 10 числа текущего месяца либо осуществляется предоплатой за любой срок.

3.4. Оплата за проживание в период летних каникул (июль, август) производится до 10 июля.

3.5. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.6. От оплаты за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их

числа до окончания ими обучения в АнГТУ), а также инвалиды I и II группы.

Примечание: Размер платы за коммунальные услуги может изменяться, в соответствии с изменением Поставщиками тарифов на предоставляемые услуги.

4. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Наниматель может в любое время расторгнуть настоящий договор.

4.2. Настоящий Договор прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью Нанимателя;
- с окончанием срока обучения, отчислением из ВУЗа.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

- нарушения Нанимателем условий настоящего Договора, правил внутреннего распорядка в общежитии АнГТУ, противопожарной безопасности и техники безопасности.
- образования задолженности по оплате за проживание в общежитии более чем за три месяца (без уважительной причины);
- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится у Наймодателя, другой – передается Нанимателю.

5.3. Споры которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору рассматриваются первоначально Администрацией общежития, Студсоветом и студенческим профкомом АнГТУ, а в случае неудовлетворения претензий - в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

С Правилами проживания в общежитии АнГТУ _____ ознакомлен.

С Правилами внутреннего распорядка АнГТУ _____ ознакомлен.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Наймодатель
ФГБОУ ВО «АнГТУ»
665835, Иркутская обл., г.Ангарск,
ул. Чайковского, 60
тел./факс: (3955) 67-18-32,
тел.: (3955) 56-33-01
ИНН/КПП 3801022636/380101001

Наниматель
Ф.И.О. _____
Дата рождения «__» _____ 19____
Паспорт _____ выдан _____

Адрес постоянного места жительства:

Тел.: _____

Ректор

_____ А.В.Бадеников

Подпись _____

Визы: Заведующий общежитием _____

Паспортист _____