

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.Б.30 «Английский язык в специальности»
Направление подготовки**

15.03.04 «Автоматизация технологических процессов и производств»

Профиль подготовки

«Автоматизация технологических процессов и производств»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная

Цель изучения дисциплины: формирование коммуникативной компетентности, практическое владение английским языком как вторичным средством письменного и устного общения в сфере профессиональной деятельности, понимание роли вычислительной техники в развитии общества, умение применить автоматизированные системы управления с использованием роботов.

Задачи дисциплины: обучение языковым средствам для эффективного общения с компьютером; понимание специальных научно-технических текстов в области компьютерных технологий; умения свернуть и развернуть информацию при подготовке рефератов и аннотаций на русском и английском языках.

Требования к результатам освоения дисциплины: Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций (ОК):

Код компетенции	Название компетенции
ОК-3	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
ОК-5	способность к самоорганизации и самообразованию

В результате изучения дисциплины «Английский язык в специальности» студент должен:

знать:

- основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;
- 3000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;

уметь:

- воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных медийных и прагматических текстов, научно-популярных и научных текстов, а также выделять в них значимую/ запрашиваемую информацию;
- вести беседу об увиденном, прочитанном, диалог-интервью при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета;

- поддерживать контакты при помощи электронной почты
- оформлять различные виды корреспонденции, писать резюме;
- пользоваться справочной литературой и словарями;

владеть:

- стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров;
- компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами;
- приемами самостоятельной работы с языковым материалом с использованием справочной и учебной литературы.

Трудоемкость: 4 з.е. (144 час.)

Объем занятий: практические занятия – 54 ч.; СРС – 54 ч.

Формы самостоятельной работы студента: Усвоение пройденного материала, написание сочинений, резюме, сопроводительного письма, аннотирование, реферирование, изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку, подготовка к тестам, зачетам и экзамену.

Формы отчетности: экзамен.