

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АНГАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ТЕХНИЧЕСКОЙ КИБЕРНЕТИКИ



Утверждаю:

Ректор А.В. Бадеников

« 22 » 08 2015 г.

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки

09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Программа подготовки «Управление, вычислительная техника и информатика»

Квалификация выпускника – бакалавр академический

Форма обучения *очная, заочная*

Выпускающая кафедра: «Вычислительные машины и комплексы»

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа подготовки магистра по направлению подготовки 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника», реализуемая Ангарским государственным техническим университетом

Структура основной образовательной программы (далее ООП) по направлению подготовки 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника», реализуемая Ангарским государственным техническим университетом, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Ангарский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «АнГТУ») с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО 3+). ООП определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- Календарный учебный график;
- Учебный план;
- Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- Программы практик;
- Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Используемые термины и сокращения

1.2.1. В ООП используются следующие определения:

Умение – владение способами (приемами, действиями) применения усваиваемых знаний на практике;

Владение (навык) – составной элемент умения, как автоматизированное действие, доведенное до высокой степени совершенства;

Знание – понимание, сохранение в памяти и умение воспроизводить основные факты науки и вытекающие из них теоретические обобщения (правила, законы, выводы и т.п.);

Компетенция – способность применять знания, умения и навыки для успешной трудовой деятельности;

Зачетная единица (ЗЕТ) – мера трудоемкости образовательной программы (1 ЗЕТ = 36 академическим часам);

Профиль программы бакалавриата – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

Рабочая программа учебной дисциплины – документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины;

Результаты обучения – социально и профессионально значимые характеристики качества подготовки выпускников образовательных учреждений;

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, и иных видов учебной деятельности; формы промежуточной аттестации обучающихся;

1.2.2. В ООП используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ООП (ВО) – образовательная программа высшего образования;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт ВО;

ЗЕТ – зачетная единица трудоемкости;

ИФ – интерактивная форма обучения;

ОК – общекультурные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

ОПК – общепрофессиональные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

ПК – профессиональные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

РП – рабочая программа дисциплины;

УМК – учебно-методический комплекс дисциплины;

ВКР – выпускная квалификационная работа.

1.3. Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника»

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» октября 2014 г. №1420;
- Письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 13 мая 2010 года №03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденном приказом

Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367;

- Устав ФГБОУ ВО «АнГТУ»;
- Учебный план и программы дисциплин, разработанных в установленном порядке;
- Приказов Министерства образования и науки РФ;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Приказов ректора и решений Ученого совета вуза и совета факультета, а также иных нормативных документов.

Основные Положения ФГБОУ ВО «АнГТУ», регламентирующие образовательный процесс:

- Положение о научной деятельности СМК-П.17/2.0-2015, утвержденное 30.11.2015 г.;
- Положение о научно-исследовательской работе обучающихся СМК-П.19/2.0-2015, утвержденное 27.11.2015 г.;
- Положение о совете молодых учёных Ангарского государственного технического университета СМК-П-18/3.0-2016, утвержденное 29.01.2016 г.;
- Положение о конкурсе научно-технических работ молодых учёных и студентов СМК-П.24/2.0-2015, утвержденное 29.01.2016 г.;
- Положение о кафедре СМК-П.65/1.0-2016, утвержденное 29.01.2016 г.;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде СМК-П.76/1.0-2016, утвержденное 01.02.2016 г.;
- Положение о размещении учебно-методической и научно-исследовательской документации в электронной образовательной среде ФГБОУ ВО «АнГТУ» СМК-П.75/1.0-2015, утвержденное 27.11.2015 г.;
- Положение о формировании электронного портфолио обучающегося СМК-П.83/1.0-2016, утвержденное 02.02.2016 г.;
- Положение об учебно-методическом комплексе СМК-П.31/1.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;
- Положение об основной образовательной программе высшего образования СМК-П.38/1.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;
- Положение о рабочей программе учебной дисциплины СМК-П.39/1.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;
- Положение о паспорте компетенций основной образовательной программы СМК-П.01/2.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;
- Положение о фонде оценочных средств по дисциплине СМК-П.03/2.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;
- Положение о выборе учебных дисциплин при освоении основных образовательных программ СМК-П.02/2.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, про-

граммам специалитета, программам магистратуры СМК-П.23/3.0-2016, утвержденное 29.01.2016 г.;

– Правила внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО «АнГТУ» СМК-П.28/2.0-2015, утвержденные 27.11.2015 г.;

– Положение о режиме занятий обучающихся СМК-П.25/2.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;

– Положение об организации самостоятельной работы обучающихся СМК-П.29/2.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;

– Положение о проведении текущего контроля обучающихся СМК-П.26/3.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;

– Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся СМК-П.95/1.0-2015, утвержденное 27.11.2015 г.;

– Положение о практике обучающихся СМК-П.32/1.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;

– Положение о библиотеке СМК-П.66/1.0-2016, утвержденное 29.01.2016 г.;

– Положение об организации справочно-библиографической работы библиотеки АнГТУ СМК-П.86/1.0-2016, утвержденное 29.04.2016 г.;

– Положение о пользовании залом электронной информации СМК-П.88/1.0-2016, утвержденное 29.04.2016 г.;

– Положение о системе библиографических картотек библиотеки АнГТУ СМК-П.90/1.0-2016, утвержденное 29.04.2016 г.;

– Положение о формировании фондов библиотеки СМК-П.91/1.0-2016, утвержденное 29.04.2016 г.;

– Положение о порядке проведения самообследования СМК-П.11/2.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;

– Положение об электронной картотеке книгообеспеченности СМК-П.85/1.0-2016, утвержденное 29.04.2016 г.;

– Положение об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся СМК-П.27/2.0-2015 утвержденное 27.11.2015 г.;

– Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел студентов СМК-П.56/2.0-2015 утвержденное 25.12.2015 г.;

– Положение о порядке и условиях зачисления экстернов в ФГБОУ ВО «Ангарский государственный технический университет» СМК-П.97/1.0-2015, утвержденное 28.12.2015 г.;

– Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а так же максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе СМК-П.96/1.0-2015, утвержденное 29.12.2015 г.;

– СМК-П.98/1.0-2015 Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах инфор-

мации об этих результатах на бумажных и(или) электронных носителях СМК-П.98/1.0-2015, утвержденное 28.12.2015 г.;

– Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся СМК-П.36/1.0-2015, утвержденное 25.12.2015 г.;

– Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в ФГБОУ ВО «АнГТУ» СМК-П.74/1.0-2016, утвержденное 04.04.2016 г

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)

1.3.1. Миссия, цели и задачи ООП ВО по направлению подготовки

Целью ООП является разработка методологического обеспечения для реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 – Информатика и вычислительная техника», позволяющих обеспечить комплексную и качественную подготовку квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области информационных технологий на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся

Основными задачами ООП являются:

- Формирование теоретической базы знаний для овладения на основе системного подхода, удовлетворяющего требованиям системы образования, работодателей, потребностям регионального рынка труда;
- Подготовка выпускников для решения профессиональных вопросов в области проектирования, создания, администрирования, эксплуатации и сопровождения автоматизированных информационных систем, используемых в управлении предприятиями и организациями различных организационно-правовых форм;
- Формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, на основании которых выпускник способен осуществлять проектную, производственно-технологическую, организационно-управленческую, аналитическую и научно-исследовательскую деятельность на предприятиях и в организациях различных организационно-правовых форм;
- Воспитание у студентов особых личностных качеств – готовности работать в конкурентной среде на рынке труда в высокотехнологичных отраслях промышленности в условиях быстрого изменения аппаратных и программных средств ЭВМ и сетей, способности решать профессиональные задачи для достижения финансовой устойчивости и стратегической эффективности деятельности организации, использующей компьютеры и сети, на разных этапах ее жизненного цикла.

1.3.2. Структура ООП

Структура ООП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- Блок теоретических дисциплин, включающий базовую и вариативную части;
- Учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики, научно-исследовательская работа;
- Итоговая государственная аттестация в форме подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защиты выпускной квалификационной работы.

1.3.3. Срок освоения ООП

Срок освоения ООП по направлению 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника» – 4 года.

Трудоемкость освоения студентом ООП по направлению 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника» за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО 3+ по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

1.3.4. Комплект документов ООП

В состав ООП входят документы:

- Учебный план;
- Календарный учебный график;
- Аннотации и рабочие программы учебных дисциплин;
- Программы учебной, производственной и преддипломной практик;
- Фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля, успеваемости и промежуточной аттестации;
- Методические разработки для выполнения выпускной квалификационной работы.

Ежегодно ООП обновляется с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

В рамках реализации компетентностного подхода предусматривается использование активных и интерактивных (в том числе компьютерных) форм проведения занятий.

1.4 Требования к абитуриенту

Прием и зачисление абитуриентов для освоения ООП по направлению подготовки 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника» осуществляется в соответствии с «Правилами приёма граждан в ФГБОУ ВО «АнГТУ»

Абитуриент для поступления на данную образовательную программу бакалавра предоставляет документ государственного образца о среднем (полном) общем или среднем профессиональном образовании.

Прием на первый курс обучения по программе бакалавриата проводится по результатам единого государственного экзамена (ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, со-

ответствующим направлению подготовки, на которое осуществляется прием.

Для лиц, имеющих среднее или высшее профессиональное образование, форма и перечень вступительных испытаний определяется вузом.

Зачисление в вуз проводится по сумме баллов (рейтингу), набранных поступающими на вступительных испытаниях.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки 09.03.01 - «Информатика и вычислительная техника»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» включает теоретическое и экспериментальное исследование научно-технических проблем и решение задач в области программного обеспечения компьютерных вычислительных систем и сетей, автоматизированных систем обработки информации и управления.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- электронно-вычислительные машины (далее - ЭВМ), комплексы, системы и сети;
- автоматизированные системы обработки информации и управления;
- системы автоматизированного проектирования и информационной поддержки жизненного цикла промышленных изделий;
- программное обеспечение средств вычислительной техники и автоматизированных систем (программы, программные комплексы и системы);
- математическое, информационное, техническое, лингвистическое, программное, эргономическое, организационное и правовое обеспечение перечисленных систем.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» выпускник должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- научно-педагогическая;
- проектно-конструкторская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник должен быть подготовлен для решения следующих профессиональных задач:

проектно-конструкторская деятельность:

- сбор и анализ исходных данных для проектирования;
- проектирование программных и аппаратных средств (систем, устройств, деталей, программ, баз данных) в соответствии с техническим заданием с использованием средств автоматизации проектирования;
- разработка и оформление проектной и рабочей технической документации;
- контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

проведение предварительного технико-экономического обоснования проектных расчетов;

проектно-технологическая деятельность:

применение современных инструментальных средств при разработке программного обеспечения;

применение web-технологий при реализации удаленного доступа в системах клиент/сервер и распределенных вычислений;

использование стандартов и типовых методов контроля и оценки качества программной продукции;

участие в работах по автоматизации технологических процессов в ходе подготовки производства новой продукции;

освоение и применение современных программно-методических комплексов исследования и автоматизированного проектирования объектов профессиональной деятельности;

научно-исследовательская деятельность:

изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;

математическое моделирование процессов и объектов на базе стандартных пакетов автоматизированного проектирования и исследований;

проведение экспериментов по заданной методике и анализа результатов;

проведение измерений и наблюдений, составление описания проводимых исследований, подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;

составление отчета по выполненному заданию, участие во внедрении результатов исследований и разработок;

3. Результаты освоения основной образовательной программы по направлению 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника»

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ООП ВО выпускник бакалавриата должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

В результате освоения ОП ВО выпускник бакалавриата должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

способностью устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем (ОПК-1);

способностью осваивать методики использования программных средств для решения практических задач (ОПК-2);

способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием (ОПК-3);

способностью участвовать в настройке и наладке программно-аппаратных комплексов (ОПК-4);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-5).

В результате освоения ОП ВО выпускник бакалавриата должен обладать следую-

щими **профессиональными компетенциями:**

проектно-конструкторская деятельность:

способностью разрабатывать модели компонентов информационных систем, включая модели баз данных и модели интерфейсов "человек - электронно-вычислительная машина" (ПК-1);

проектно-технологическая деятельность:

способностью разрабатывать компоненты аппаратно-программных комплексов и баз данных, используя современные инструментальные средства и технологии программирования (ПК-2);

научно-исследовательская деятельность:

способностью обосновывать принимаемые проектные решения, осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности (ПК-3);

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры по направлению подготовки 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника»

4.1. Годовой календарный учебный график и учебный план подготовки магистра

В годовом календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника» по курсам обучения, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы. Учебный план разработан с учетом требований ФГОС ВО, внешней экспертизы, примерной ООП, внутренними требованиями АНГТУ, не противоречащими ФГОС ВО. План сформирован в пакете «GosInsp», предназначенном для набора рабочих учебных планов направлений и специальностей ВПО/СПО/НПО, с целью представления их в информационно-методический центр аттестации образовательных организаций (ИМЦА) для проверки на соответствие государственным стандартам высшего и среднего профессионального образования. В соответствии с п.6.2 ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» ООП предусматривает изучение следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования.

Вариативные части циклов направлены:

на углубление знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин;

на усиление фундаментальной подготовки бакалавра;

на формирование дополнительных профессиональных компетенций

выпускника, в соответствии с профилем подготовки и доминирующим видом профессиональной деятельности.

4.2. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и их аннотации.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей В учебной программе каждой дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в органической увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетен-

циями в целом по ООП.

Аннотации дисциплин приведены в на официальном сайте университета по адресу <http://angtu.ru/sveden/education>

4.3. Программы учебной и производственной практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с п.6.7. ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики, которые направлены на непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах и лабораториях ФГБОУ ВО «АнГТУ», обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия.

По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка. Программы учебной, производственной и преддипломной практик опубликованы на официальном сайте университета по адресу <http://angtu.ru/sveden/education>.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника»

5.1. Кадровое обеспечение:

В реализации ООП ВО по направлению 09.03.01 - «Информатика и вычислительная техника» задействовано 3 доктора наук, профессоров, 14 кандидат наук, доцентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу составляет 100%

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу составляет 92%. Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата (с учетом профиля), определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Для реализации ООП подготовки бакалавров по направлению 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» кафедры университета располагают материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебные лаборатории, оснащены современным учебно-научным оборудованием и стендами, позволяющими изучать процессы и явления в соответствии с образовательной программой. Компьютерные классы, обеспечивающий выполнение всех видов занятий студентов, укомплектованы современной вычислительной техникой и лицензионным программным обеспечением.

5.2. Информационное обеспечение:

Основным информационным источником в обеспечении учебного процесса по направлению 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника» является научная библиотека АнГТУ и электронная информационно-образовательная среда университета.

Информационная инфраструктура университета обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образова-

тельного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Библиотека, которая укомплектована достаточным количеством рекомендуемой учебно–методической литературы практически по всем дисциплинам блоков учебного плана.

Фонд библиотеки состоит из учебной, научной, научно–технической, художественной литературы отечественных и зарубежных авторов, трудов сотрудников АнГТУ, учебно–методических пособий, периодических изданий. Библиотека АнГТУ организует оперативное и полное обеспечение учебного процесса и научных исследований различными видами изданий в традиционном виде и на электронных носителях.

Комплектование литературы ведется за счет бюджетных средств университета. На 01 января 2018 г. фонд библиотеки – составляет 253644 единицы хранения. Из них: научной - 24568 экз. (научная литература, диссертации, авторефераты диссертаций, отечественная научная периодика), учебной - 223238 экз. (учебники и учебные пособия; учебно-методическая литература - 61885; учебная периодика, CD и DVD-диски и прочие), художественной - 5838 экз.

Количество посадочных мест в библиотеке - 180.

В библиотеке работает зал электронной информации (учебный компьютерный класс), предоставляющий свободный доступ к информационным ресурсам, имеющимся в библиотеке. Зал оборудован 4 ПК (3 ПК – пользовательские, 1 ПК – рабочее место библиотекаря–оператора). К услугам пользователей медиатека: тематические CD и DVD–диски, диски–приложения к периодическим изданиям и учебным пособиям, методические указания в электронном виде, АРМ «Читатель» АБИС «Ирбис», справочно–правовая система «Консультант Плюс», ЭБС издательства «Лань», интернет.

Пользователи зала электронной информации имеют доступ к сайту АнГТУ, на котором есть страница библиотеки, включающая разделы: структура библиотеки, новые поступления (бюллетень новых поступлений), периодические издания (список периодики на текущий период), виртуальные выставки, тематические выставки, виртуальная справочная служба, знаменательные даты месяца, библиография, заказ литературы, полнотекстовые БД.

Информационная база библиотеки университета оснащена 14 персональными компьютерами. Все терминалы имеют доступ к сети Internet/Internet. Имеется копировальный аппарат, сканер.

Компьютеры объединены локальной сетью, включены в локальную сеть (на кафедрах установлен АРМ «Каталогизатор» АБИС «Ирбис»).

Библиотекой созданы и пополняются базы данных (АБИС Ирбис):

- электронный каталог – 14626 записей;
- картотека читателей – 5270 записей;
- картотека книгообеспеченности – 3613 записей;
- электронная картотека статей – 12775 записей;

- труды сотрудников АнГТУ – 703 записи;
- каталог учебно–методической литературы – 900 записей;
- диски – 223 записи;
- каталог художественной литературы – 2574 записи.

Библиотечный фонд систематически пополняется периодическими изданиями актуальной тематики.

Фонд методической литературы составляет 60174 экземпляров.

Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы составляет 26 единиц.

Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы – 15 единиц.

Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе – 376 единиц.

Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе - 48

Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе составляет 157 экземпляров.

Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе 52 единиц.

В наличии и ежегодно обновляется 17 единиц лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей).

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально–личностных компетенций выпускников

Воспитательные задачи университета, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся. Воспитательная деятельность в АнГТУ осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно–исследовательскую работу студентов и систему внеучебной работы по всем направлениям.

Использование стимулирующего воздействия социокультурной среды АнГТУ на развитие социально–личностных компетенций обучающихся основано на принципе: образование выполняет свои функции через социокультурную среду учебного заведения.

Для обеспечения развития и функционирования социокультурной среды в университете создана организационная структура, которая включает:

- управление по социальной и воспитательной работе;
- институт кураторства;
- профсоюзная организация обучающихся;
- органы студенческого самоуправления (студенческие советы) в общежитии;
- студенческие клубы и творческие коллективы

Организацией работы со студентами на факультетах руководят заместители деканов по социально–воспитательной работе.

Важным участком воспитательной работы в АнГТУ является функционирование института кураторов, обеспечивающего решение ряда индивидуальных образовательных проблем и способствующего скорейшей адаптации обучающихся младших курсов университетов.

Ведущей организацией в системе студенческого самоуправления является профсоюзная организация обучающихся, которая принимает активное участие в управлении университетом: разработке нормативных документов, определяющих организацию учебно–воспитательного процесса; социальной поддержке досуга, быта в студенческом общежитии; питания, спорта, просветительско–культурных мероприятий.

На высоком уровне организована воспитательная работа в общежитии, основными целями и задачами которой являются:

- организация воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии;
- создание оптимальной культурной среды, направленной на развитие нравственных и духовных ценностей в условиях современной жизни в общежитии;
- удовлетворение потребностей обучающихся, проживающих в общежитии, в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

Для развития студенческого самоуправления в общежитии проводится комплекс мероприятий: проведение встреч с активом общежития, выявление основных проблем,

определение приоритетных направлений деятельности, формирование инициативных групп (комиссий) из числа проживающих в общежитии (культурно–массовая, жилищно–бытовая, спортивная и т. д.). Группы (комиссии) возглавляются членами студ. совета общежития.

Важным направлением в работе является не только активное вовлечение обучающихся в творческие коллективы университета, пропаганда спорта и здорового образа жизни, но и улучшение жилищно–бытовых условий проживания в общежитии и создание благоприятного социально–психологического климата в среде обучающихся.

Спортивно–массовая работа со студентами проводится с целью сохранения и приумножения спортивных достижений вуза, города и страны, популяризации различных видов спорта, формирования у обучающихся культуры здорового образа жизни.

Физическая культура и спорт в нашем вузе рассматриваются не только как путь к здоровью нации, но и как важная составляющая в подготовке современного квалифицированного профессионала, востребованного на рынке труда.

Ежегодно студенты участвуют и защищают честь АнГТУ в соревнованиях Сибирского ФО, в Спартакиаде ВУЗов Иркутской области, в Чемпионатах Иркутской области и г. Ангарска по отдельным видам спорта.

В рамках работы по формированию здоровья студенческой среды АнГТУ реализуется соответствующая работа на кафедре физического воспитания и спортивного клуба.

Для формирования и поддержания здоровья участников образовательного процесса в университете проводятся следующие спортивные соревнования: спартакиады по пяти видам спорта «Университет – территория здоровья»; турниры по настольному теннису; спортивные игры: «Здоровый дух в здоровом теле», «Весёлые старты», «Покорители стихий», «Студенческая зима», «Зимний экстрим», «Крепкий орешек», а также открытый зимний туристический слёт для молодежи города Ангарска.

В целях сохранения и поддержания здоровья, обучающихся на базе нашего физкультурно–спортивного комплекса ведут работу 7 секций и спортивно–оздоровительных групп, в которых занимается студенты дневной формы обучения.

Организация и проведение культурно–массовых мероприятий позволяют решать широкий спектр задач, направленных на духовно–нравственное и эстетическое воспитание учащейся молодежи.

В университете осуществляется социальная поддержка студентов, приняты коллективный договор и соглашение с профсоюзными организациями, проводится работа по улучшению жизни и быта обучающихся, живущих в общежитии. Ведутся регистрация и социальная поддержка малоимущих студентов, сирот, студентов, оставшихся без попечения родителей, инвалидов и обучающихся других категорий.

7. Нормативно–методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки 09.03.01 – Информатика и вычислительная техника

7.1. Нормативная база для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01- «Информатика и вычислительная техника» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно–методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы подготовки магистров по направлению 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника» определяется Положением о курсовых экзаменах и зачётах ФГБОУ ВО «Ангарский государственный технический университет».

Положением установлен следующий перечень форм контроля:

- входной контроль дисциплины (входное тестирование, входной опрос) предназначен для выявления уровня остаточных знаний по тем дисциплинам, на основе которых преподаётся текущая дисциплина. Периодичность проведения входного контроля – 1 раз в начале семестра;
- текущий контроль изучения дисциплины предназначен для контроля уровня знаний и умений, получаемых студентами в процессе изучения каждой из дисциплин, преподаваемых в семестрах учебного плана. Текущий контроль (промежуточная аттестация студентов) проводится на основании Положения о промежуточной аттестации студентов. В процессе проведения текущего контроля может проводиться тестирование, опрос, коллоквиум по изучаемым вопросам учебного плана дисциплины. Текущий контроль проводится 1–2 раза в течение семестра во время проведения контрольных недель.
- итоговый контроль изучения дисциплины проводится в конце периода изучения дисциплины (если изучение дисциплины студентами проводится в 2–х и более семестрах в конце каждого семестра проводится промежуточный контроль уровня знаний и умений, полученных при изучении вопросов, преподаваемых в течение текущего семестра).

Итоговый контроль может проводиться в виде экзамена, зачёта, защиты курсового проекта (работы). На подготовку к экзаменам по каждой дисциплине отводится не менее трёх дней.

Приём экзаменов осуществляется во время экзаменационной сессии, проводимой в соответствии с утверждённым графиком учебного процесса.

Приём зачётов и защит курсовых проектов (работ) проводится во время зачётной недели, которая устанавливается в последнюю неделю семестра до экзаменационной сессии в соответствии с утверждённым расписанием.

Приём зачёта или экзамена осуществляется лектором или преподавателем, ведущим семинарские занятия в данной группе. По решению заведующего кафедрой к приёму могут быть привлечены другие преподаватели, являющиеся специалистами по данной дисциплине.

Для допуска к экзамену по дисциплине, по которой предусмотрен также и зачёт необходимо его наличие. При отсутствии зачёта студент к экзамену не допускается.

Экзамены проводятся в устной или письменной форме по билетам, составленным в соответствии с программой курса и утверждённым заведующим кафедрой или в форме тестирования.

Экзамен проводится только при наличии зачётной книжки у студента и экзаменационной ведомости у преподавателя. В иных случаях студент должен иметь экзаменационный лист, подписанный директором института (деканом факультета) или его заместителем.

Уровень знаний, полученных при изучении дисциплины оценивается по четырёх балльной шкале следующими оценками: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" – экзамены, защита курсовых проектов (работ), "зачтено", "не зачтено" – зачёты.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Контроль качества освоения программ бакалавриата включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Формы и методы текущего контроля дисциплины (модуля) определяются преподавателем дисциплины (модуля). Форма промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) определяется учебным планом подготовки магистров.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценку промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научных исследований.

7.3. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата

7.3.1. Цели итоговой государственной аттестации

Основными целями итоговой аттестации является проверка качества форсированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки «Информатика и вычислительная техника», определение уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

7.3.2. Порядок проведения государственной аттестации выпускников

Порядок проведения и программа итоговой государственной аттестации определен университетом на основании Положения о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по основным образовательным программам подготовки бакалавриата.

Итоговая государственная аттестация проводится с целью выявления готовности выпускника к осуществлению основных видов деятельности и соответствия уровня и качества выпускников Государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, требованиям регионального компонента и компонента вуза.

Итоговая государственная аттестация выпускников включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы бакалавра.

7.3.3. Государственный экзамен по направлению подготовки

Целью проведения итогового государственного экзамена является проверка знаний, умений, навыков и личностных компетенций, приобретенных выпускником при изучении учебных циклов ООП, в соответствии с требованиями ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ООП вуза по соответствующему направлению подготовки. В соответствии с «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» «программы государственных экзаменов (по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен по направлениям подготовки (специальностям) и т.п.) и критерии оценки выпускных квалификационных работ утверждаются высшим учебным заведением. В связи с необходимостью объективной оценки степени сформированности компетенций выпускника, тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

На государственных экзаменах могут контролироваться как отдельные компетенции, так и элементы различных компетенций. Так, при ответе на вопрос экзаменационного билета студент может продемонстрировать совокупное владение следующими компетенциями или их элементами: универсальные компетенции – способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания естественных наук, математики, информатики, гуманитарных наук, основ философии, социологии, психологии, экономики и права; способность приобретать новые знания, необходимые для формирования суждений по соответствующим профессиональным, социальным, научным и этическим проблемам; способность и готовность к письменной и устной коммуникации на родном языке; способность создавать базы данных и использовать ресурсы Интернет; способность к саморазвитию и самосовершенствованию; способность и готовность работать самостоятельно и в коллективе, критически переосмысливать социальный опыт; общепрофессиональные компетенции – владение профессиональной и общенаучной терминологией; оригинальность или новизна полученных результатов, ясность, четкость, последова-

тельность и обоснованность изложения, способность пользоваться современными методами обработки, анализа и синтеза информации; способность пользоваться нормативными документами; степень полноты обзора совокупности знаний по поставленному вопросу (использование отечественной и зарубежной научной литературы); корректность формулирования ответа; степень комплексности ответа применение знаний математических и естественнонаучных, социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин); использование современных информационных технологий и ресурсов (применение современных пакетов компьютерных программ, использование Интернет и т.д.); умение грамотно представить выполненную работу с использованием современных текстовых редакторов (качество иллюстраций; оформление рисунков и таблиц, использование редактора формул), объем и качество выполнения графического материала. Итоговый междисциплинарный государственный экзамен может проводиться в письменной, устной и смешанной форме. Экзаменационные билеты включают несколько вопросов из представленного перечня математических, естественнонаучных и профессиональных дисциплин. Один из вопросов рекомендуется делать комплексным, ситуационным или представляющим задание практического характера.

Перед государственным экзаменом предполагается консультация (вариант А) или цикл консультаций (вариант Б) и выделение времени на подготовку к экзамену не менее 7 – 10 дней. Варианты экзаменационных заданий (билетов) составляются члены ГАК, хранятся в запечатанном виде и выдаются студентам непосредственно на экзамене.

Во время экзамена студенты могут пользоваться учебными программами, также (с разрешения ГАК) справочной литературой и другими пособиями. Время, отводимое на подготовку студента к ответу на поставленные в экзаменационном билете вопросы, должно быть не менее 1 часа (но не более 3-х часов) после получения билета.

Продолжительность опроса студента, в котором участвует не менее двух членов ГАК, не должна превышать 45 минут. Продолжительность заседания (работы) государственной аттестационной комиссии не должна превышать 6 часов в день. Ответ может сопровождаться иллюстрациями, выполненными в виде эскизов на бумаге или электронных презентаций.

После окончания экзамена на каждого студента каждым членом ГАК заполняется протокол государственного экзамена с предложениями по оценке ответа на каждое экзаменационное задание, а также оценке степени соответствия подготовленности выпускника требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Решение о соответствии компетенций студента требованиям ФГОС ВО по данному направлению принимается членами ГАК коллегиально на основании балльной оценки каждого вопроса. Несоответствие констатируется в случае оценки какого-либо из вопросов ниже 3 баллов. Соответствие отмечается в случае оценок ответов на отдельные вопросы не менее 4 баллов. В остальных случаях принимается решение «в основном соответствует». Окончательное решение по оценкам определяется открытым голосованием присутствующих на экзамене членов ГАК (а при равенстве голосов решение остается за пред-

седателем ГАК) и результаты обсуждения заносятся в протокол.

Результаты сдачи государственного экзамена объявляются в день его проведения.

7.3.4. Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную самостоятельную учебно-исследовательскую работу, в которой решается конкретная задача, актуальная для информатизации или автоматизации отрасли либо сферы деятельности, и должна соответствовать видам задачам его профессиональной деятельности.

Темы выпускных квалификационных работ (ВКР) определяются вузом. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном вузом, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

ВКР дополнительно может основываться на обобщении результатов, выполненных в процессе обучения курсовых работ, результатов научно-исследовательской работы в семестрах, практик.

Сроки проведения подготовки и защиты ВКР определяются утвержденным графиком учебного процесса по направлению 09.03.01 - «Информатика и вычислительная техника».

ВКР представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи. При его выполнении студент должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Цель защиты выпускной квалификационной работы – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по конкретному направлению подготовки (специальности). В части контроля результатов образования и компетенций выпускников ВКР предоставляет значительно большие возможности, чем госэкзамен.

Структура ВКР включает:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- обзор научной литературы по избранной проблематике;
- характеристику объекта исследования;
- проектирование работ по решению задач ВКР;
- описание и проверка полученных результатов;
- выводы;
- список использованной литературы;
- приложения.

Работа должна содержать достаточное для восприятия результатов количество иллюстративного материала в виде карт, схем, рисунков, графиков и фотографий.

Во введении работы должны быть сформулированы: цель работы; основные задачи исследования; район проведения исследований; источники получения основных материалов (организации, творческие коллективы, самостоятельные исследования); перечень видов и объем исследований, выполненных студентом самостоятельно или в составе творческого коллектива. Если выпускник выполнял исследования в составе творческого коллектива, то необходимо указать свой вклад в общее исследование.

Реферативная часть должна отражать общую профессиональную эрудицию студента.

Самостоятельная исследовательская часть должна свидетельствовать об уровне профессиональной подготовки и об умении автора оценивать выбранную методику получения, обработки, анализа и интерпретации материала. Самостоятельная часть должна составлять для ВКР бакалавра не менее 25% объема работы.

В заключении автор должен кратко и четко сформулировать основные выводы, результаты проведенных исследований, показать степень выполнения поставленных задач, субъективные и объективные причины, не позволившие выполнить намеченные задачи полностью, дать рекомендации к дальнейшим исследованиям.

Руководитель ВКР: выдает задание; оказывает студенту помощь в организации и выполнении работы; проводит систематические занятия со студентом и консультирует его; проверяет выполнение работы; дает письменный отзыв о работе. За актуальность, соответствие тематики выпускной работы профилю специальности, руководство и организацию ее выполнения несет ответственность выпускающая кафедра и непосредственно руководитель работы. Отзыв руководителя должен содержать как критическую часть, так и краткую характеристику работы, отмечать степень самостоятельности, проявленную соискателем при выполнении работы, давать характеристику научной (практической деятельности) соискателя, его умения организовать свой труд, отмечать наличие публикаций и выступлений на конференциях, их перечень, фиксировать срок работы соискателя по данной теме. Для достижения достаточно объективного уровня оценки ВКР руководитель оценивает ВКР по определенным критериям. Каждый из критериев характеризует одну из сторон оцениваемой работы. По своему функциональному назначению предлагаемые компетенции можно объединить в группы: профессиональная, справочно-информационная, оформительская.

Защита выпускной квалификационной работы – это обязательное испытание, включаемое в итоговую аттестацию всех выпускников, завершающих обучение по основной профессионально-образовательной программе высшего профессионального образования.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее 2/3 членов от полного списочного состава комиссии, утвержденного руководством вуза. Секретарь ГЭК представляет выпускника, его квалификационную работу (наличие, тема), отме-

чая допуск работы к защите соответствующей кафедрой, наличие подписанных и заверенных отзывов руководителя и рецензента. Далее слово предоставляется выпускнику для сообщения. После доклада (10-15 минут, определяемые регламентом работы ГАК) студенту могут быть заданы вопросы всеми присутствующими на заседании. Руководитель и рецензент выступают с отзывами, в которых оценивается ВКР и уровень соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки. Выпускнику предоставляется возможность ответить на высказанные ими замечания или вопросы. ГАК присваивает квалификацию и выставляет итоговую оценку ВКР по результатам выступления претендента. ГАК оценивает грамотность построения речи, степень владения профессиональной терминологией, умение квалифицированно отвечать на вопросы, полноту представления иллюстративных материалов выступления и уровень представления материалов в пояснительной записке, уровень знания претендента. При формировании заключения об уровне представленной работы и подготовке специалиста ГАК ориентируется на мнения экспертов ГАК, учитывая мнения руководителя и рецензента. При выставлении итоговой оценки качества работы и защиты, в отличие от руководителя и рецензента, ГАК более жестко регламентирован по времени. В соответствии с этим критерии ГАК при выставлении итоговой оценки, должны быть более формализованы и согласованы с оценками руководителя работы, рецензента и данными аннотации.

Оценка ГАК ВКР состоит из трех частей: – показатели оценки ВКР; – показатели защиты; – отзывы руководителя и рецензента. Форма публичного выступления устанавливается выпускающей кафедрой по согласованию с председателем ГАК. Представление иллюстративного материала к публичной защите возможно в виде: – плакатов и чертежей; – раздаточного материала с иллюстрациями; – использованием проекционной техники; – использованием компьютерной презентации.

8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Подготовка бакалавров в университете базируется на фундаментальных и прикладных научных исследованиях, проводимых учеными, преподавателями, аспирантами и студентами, а также производственно-технической деятельности, проектно-конструкторской, сервисно- эксплуатационной, организационно-управленческой и др. Отношение между субъектами учебного процесса в АнГТУ строятся на основе соблюдения действующего федерального законодательства и локальных актов АнГТУ, уважении прав личности и человеческого достоинства. Планирование рабочего и учебного времени ППС и студентов предполагает: начало занятий – 8.30 час, продолжительность аудиторных занятий – 1 пара (2 академических часа по 45 минут). Учебный отдел составляет расписание аудиторных занятий, которое согласовывает декан факультета и утверждает проректор по учебной работе АнГТУ. Ответственность за обеспечение учебного процесса (аудиторной работы) лежит на заведующем кафедрой и контролируется учебным отделом: – учебный год по дневной форме обучения начинается 1 сентября и делится на два семестра, каж-

дый из которых заканчивается зачетно-экзаменационной сессией; – максимальный объем учебной нагрузки студента не превышает 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы; – объем аудиторных занятий студента при очной форме обучения не превышает за период теоретического обучения в среднем 27 часов в неделю; Система менеджмента качества в АНГТУ охватывает область проектирования, разработки и осуществления образовательной деятельности. Она ориентирована на непрерывное совершенствование деятельности, установление взаимовыгодных отношений с потребителями, выявление и удовлетворение их требований к качеству оказываемых образовательных услуг.

При реализации ООП по направлению 09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника» используется электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) в сочетании с интерактивными курсами учебных дисциплин, представленными на сайте по адресу <http://edu.angtu.ru/> для освоения студентами в асинхронном режиме.

Система позволяет авторизованному студенту получать доступ к методическим материалам, выложенным на сайте, а также проходить назначенные тесты. Тесты могут быть назначены преподавателем в нескольких режимах: тренинг, репетиция контроль. В результате тестирования составляется протокол с указанием результатов и анализ прохождения теста.

Кроме того, указанных систем и интегрирована с электронным читательским библиотечным каталогом «Ирбис» и в режиме реального времени удаленно может предоставлять информацию о книгах, а также данные полнотекстовой базы статей библиотеки АНГТУ.

9. Регламент по организации периодического обновления ООП в целом и составляющих ее документов

Документ рассмотрен и принят на заседании кафедры ВМК

Протокол от 1 сентября 2015 г. № 1/15

Пересмотрено от 12 ноября 2015 г. № 3/15

Зав. кафедрой ВМК _____



М.В. Кривов

Разработчики ООП ВО:

Зав. кафедрой ВМК АнГТУ, к.т.н., доцент _____



М.В. Кривов

Представители работодателя:

Начальник Управления информационных систем Иркутского регионального
производственного управления филиала ООО «РН-Информ» в г. Красноярск,

к.т.н., доцент _____



К.Ю. Патрушев

Основная образовательная программа согласована:

Проректор по учебной работе АнГТУ,

д.х.н., профессор _____



Н.В. Истомина

Начальник учебного отдела АнГТУ _____



М.Г. Омарова

