

## **Аннотация дисциплины «Теория менеджмента»**

**Общая трудоемкость изучения дисциплины** составляет 8 ЗЕ (288 часов).

**Цель дисциплины:** формирование у будущих бакалавров менеджмента современных знаний и развитие компетенций в области теории и практики управления социально-экономическими системами в целом и отдельными их составляющими.

**Задачи дисциплины:** раскрытие понятийного аппарата, основ и диалектики менеджмента, рассмотрение эволюции управленческой мысли, современных концепций и подходов; изучение содержания управленческой деятельности, специфических особенностей менеджмента на предприятиях; усвоение принципов и приобретение навыков подготовки, принятия и реализации управленческих решений на основе современной технологии менеджмента и использования прогрессивных форм управления; изучение теории и современных подходов к формированию и совершенствованию организационных структур управления промышленными предприятиями; выработка умения управлять коллективом, основанного на современной технологии управления, учитывающего социально-экономические и социально-психологические аспекты социально-трудовых отношений, использующего коллегиальные формы управления, соответствующие разнообразной организационной культуре; приобретение навыков оценки функционирования и развития менеджмента предприятия с позиций его результативности и эффективности; умение использовать конкретные методы, подходы и механизмы на разных этапах процесса управления; формирование у будущих бакалавров навыков творческого использования приобретённых знаний для профессионального выполнения функций.

### **Основные разделы дисциплины:**

Основы менеджмента и эволюционные преобразования в его развитии.

Организационная среда бизнеса.

Теория организационного поведения.

Функциональные области менеджмента.

**В результате изучения дисциплины «Теория менеджмента» обучающийся должен:**

**знать:** основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; принципы развития и закономерности функционирования организации; роли, функции и задачи менеджера в современной организации; основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; виды управленческих решений и методы их принятия; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

типы организационной культуры и методы ее формирования; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

**уметь:** ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;

**владеть:** методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

**Виды учебной работы:** лекции, практические занятия.

**Изучение дисциплины** заканчивается экзаменом.