

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АНГАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено на Координационном
Совете по качеству
(протокол № 02/16 от 26.04.2016)

Принято на Ученом совете
(протокол № 04/16 от 28.04.2016)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «АнГТУ»

А.В. Бадеников

2016 г.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.06.2018 года № 1293-р Министерство образования и науки Российской Федерации преобразовано в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ПОЛОЖЕНИЕ

О СЛУЖБЕ ГЛАВНОГО ЭНЕРГЕТИКА

СМК-П.142/1.0-2016

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе,
представитель руководства по качеству

Н.В. Истомина

« 26 » 04 2016 г.

Ангарск – 2016

Разработал	Главный энергетик	В. В. Кулаков		26.04.2016
			Подпись	Дата

Содержание

Номер раздела	Название раздела	Версия раздела	(количество страниц)
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	1	(1)
2.	СТРУКТУРА СЛУЖБЫ	1	(2)
3.	ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ	1	(1)
4.	ПРАВА	1	(1)
5.	ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ	1	(1)
6.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	1	(1)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Служба главного энергетика (далее Служба) является структурным подразделением Ангарского государственного технического университета (далее АнГТУ) и возглавляется главным энергетиком.

1.2. Службу главного энергетика возглавляет главный энергетик, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность Службы, определяет её задачи, функции, права и обязанности.

1.4. В своей деятельности Служба руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- правилами устройства электроустановок, правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей, правилами пожарной безопасности, правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок, типовыми инструкциями по охране труда и другими нормативно-техническими документами;

- уставом АнГТУ;

- настоящим положением.

1.5. Условия труда работников Службы определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка АнГТУ, иными нормативными правовыми актами.

1.6. Должностные обязанности работников Службы определяются должностными инструкциями, утвержденными в установленном в АнГТУ порядке.

1.7. Служба главного энергетика создается, ликвидируется и реорганизуется приказом ректора АнГТУ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. СТРУКТУРА СЛУЖБЫ

2.1. Структуру и штат Службы утверждает ректор АНГТУ, в соответствии с функциональными должностными обязанностями сотрудников службы по обслуживанию и эксплуатации зданий и сооружений.

2.2. Распределение обязанностей между работниками Службы по обслуживанию и эксплуатации теплового и энергетического оборудования осуществляет главный энергетик в соответствии с настоящим положением и должностными инструкциями, а так же с учетом изменяющейся оперативной обстановки.

3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

3.1. Основными задачами Службы являются:

- организация надежной, бесперебойной, экономичной, экологически и технически безопасной эксплуатации и ремонта электрооборудования и тепловых сетей;
- проведение единой политики в обеспечении технического содержания систем тепло-электрооборудования на объектах АнГТУ;
- контроль рационального использования энергетических мощностей и других ресурсов;
- осуществление контроля за подрядными и субподрядными организациями по выполнению монтажных работ и установке систем электроснабжения при реконструкции и капитальном ремонте.

3.2. Основными функциями службы является:

- подготовка договоров к подписанию с иными организациями на:
 - энергоснабжение объектов АнГТУ;
 - испытание средств индивидуальной защиты;
 - испытание электрооборудования, согласно нормам ;
- осуществляет:
 - учет расхода электроэнергии по приборам учета, анализ потребления электроэнергии по объектам АнГТУ, деловую переписку и подготовку всех необходимых документов в пределах сферы деятельности,
 - контроль над выполнением условий заключенных договоров и принимает меры к их выполнению;
 - контроль качества и надежности выполнения работ по ремонту;
 - составление планов ремонтных работ инженерных сетей на объектах университета;
 - составление дефектных актов на проведение ремонтных работ по объектам университета;
 - составление ежемесячных отчетов по расходованию теплоэнергоресурсов;
 - составление заявок на необходимые материалы;
- контролирует качество и надежность выполняемых ремонтных, монтажных и работ подрядными организациями, осуществляет их приемку;
- рассматривает предложения, заявки от подразделений и кафедр по работе систем электро-теплоснабжения;
- организует и контролирует мероприятия технического обслуживания и ремонта электротехнического оборудования, тепловых установок, с соблюдением правил безопасности при их эксплуатации и принимает меры по устранению выявленных недостатков;

- организовывает разработку и внедрение организационно-технических мероприятий по предупреждению аварий, несчастных случаев, связанных с эксплуатацией электротехнического оборудования и тепловых установок;
- обеспечивает соблюдение требований безопасности и охраны труда персоналом Службы.

4. ПРАВА

Служба главного энергетика для решения возложенных на него функций имеет право:

- 4.1. Давать указания по эксплуатации и ремонту энергооборудования.
- 4.2. Принимать решения о внесении изменений в технологию обслуживания энергооборудования.
- 4.3. Требовать от руководителей учебных и административных подразделений:
 - выполнения предписанных норм эксплуатации и обслуживания энергооборудования;
 - своевременного предоставления сведений о нарушениях технологии обслуживания энергооборудования;
 - немедленного сообщения о поломках энергооборудования;
- 4.4. Запрещать работу на неисправном энергооборудовании.
 - останавливать работу энергооборудования в случае угрозы аварии или несчастного случая;
 - осуществлять принудительный ремонт (останавливать работу оборудования) в случае нарушения правил эксплуатации энергооборудования.
- 4.5. Не допускать проведение земляных работ на территории университета без согласования.
- 4.6. Отстранять от работы работников, не прошедших соответствующей аттестации.
- 4.7. Участвовать в разработке технических условий, инструкций.
- 4.8. Главный энергетик также вправе представлять руководству предложения о поощрениях отличившихся работников и о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, не соблюдающих трудовую и производственную дисциплину.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, Служба главного энергетика взаимодействует:

- с кафедрами университета, рассматривая и выполняя заявки неэлектротехнического персонала, необходимые для проведения учебного процесса;
- с технической и хозяйственной службами;
- с отделом охраны труда – информация о требованиях законодательства об охране труда;
- с отделом кадров – консультации по трудовому законодательству;
- с планово-экономическим отделом – указания по экономии средств и оценок экономической эффективности ремонта оборудования; планов проведения профилактических работ; сведений, необходимых для экономического анализа деятельности отдела; иных материалов по запросу планово-экономического отдела;
- с бухгалтерией – актов на списание, приобретения оборудования; данных о выделении денежных средств отделу; анализа темпов расходования средств; перечня оборудования, подлежащего списанию; перечня оборудования, подлежащего снятию с баланса; заявок на оплату заказанного оборудования.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций Службы несет главный энергетик.

6.2. На главного энергетика возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства отделом;
- составление, утверждение и представление достоверной информации о состоянии энергооборудования;
- своевременное и качественное исполнение приказов руководства;
- недопущение применения устаревших технологий, которые могут вызвать энергетические потери (при наличии возможности применения новых, усовершенствованных).

6.3. Ответственность работников Службы главного энергетика устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

