


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АНГАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено на Координационном
Совете по качеству
(протокол № 3/19 от 22.10.2019)

Принято на Ученом совете
(протокол № 10/19 от 24.10.2019)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «АнГТУ»
_____ А.В. Бадеников
_____ 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ**

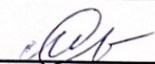
СМК-П.163/1.0-2019

СОГЛАСОВАНО
Проректор по учебной работе,
представитель руководства по качеству

_____ Н.В. Истомина

« 22 » 10 2019 г.

Ангарск – 2019

Разработал	Начальник учебного отдела	М.Н. Омарова		21.10.2019
			Подпись	Дата

Ангарский государственный технический университет
Положение о службе содействия трудоустройству выпускников
<i>Содержание</i>

Содержание

Номер раздела	Название раздела	Версия раздела	(количество страниц)
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	1	(1)
2.	ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	1	(1)
3.	ФУНКЦИИ СЛУЖБЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	1	(1)
4.	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ СЛУЖБЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	1	(1)
5.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ	1	(1)
6.	ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ СЛУЖБЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ	1	(1)

Ангарский государственный технический университет		
Положение о службе содействия трудоустройству выпускников		
Раздел 1	Версия: 1.0	Стр. 1 из 1

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Служба содействия трудоустройству выпускников (далее - Служба) организована при учебном отделе ФГБОУ ВО «Ангарский государственный технический университет» (далее - АНГТУ, университет), реализующая функции по содействию занятости и трудоустройству студентов и выпускников университета.

1.2. Служба в своей работе руководствуется федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и инструктивными письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом АНГТУ, приказами и распоряжениями ректора АНГТУ, решениями Ученого совета АНГТУ, настоящим Положением.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о службе содействия трудоустройству выпускников		
Раздел 2	Версия: 1.0	Стр. 1 из 1

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Служба создана с целью содействия занятости, планирования и развития карьеры студентов и выпускников АнГТУ, а также взаимодействия с работодателями по вопросам трудоустройства.

2.2. Основными задачи Службы являются:

2.2.1. Развитие системы взаимоотношений и сотрудничества между университетом, предприятиями, организациями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей, студентами и выпускниками университета.

2.2.2. Взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованных в улучшении положения студентов и выпускников на рынке труда.

2.2.3. Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям, стажировках, практиках и иных карьерных возможностях.

2.2.4. Повышение уровня конкурентоспособности и информированности студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.

2.2.5. Проведение карьерных мероприятий (мастер-классов, семинаров-практикумов, встреч-презентаций с участием работодателей, ярмарок вакансий и т. п.), способствующих трудоустройству выпускников и студентов.

2.2.6. Осуществление обратной связи с выпускниками университета.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о службе содействия трудоустройству выпускников		
Раздел 3	Версия: 1.0	Стр. 1 из 1

3. ФУНКЦИИ СЛУЖБЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. В целях достижения цели и задач Служба выполняет следующие функции:

3.1.1. Организация и ведение работы по трудоустройству студентов и выпускников.

3.1.2. Осуществление мер по системному взаимодействию с организациями-работодателями, в том числе проведение карьерных мероприятий.

3.1.3. Участие в программах и проектах партнеров, направленных на предоставление студентам возможности прохождения стажировок, практик, дальнейшему трудоустройству по направлению обучения.

3.1.4. Участие в подготовке и заключении договоров, соглашений по вопросам сотрудничества университета с организациями-работодателями.

3.1.5. Консультационно-методическое сопровождение студентов и выпускников университета по вопросам формирования индивидуальной образовательной и карьерной траектории в соответствии с имеющейся квалификацией и кадровыми приоритетами.

3.1.6. Анализ потребности регионального рынка труда в специалистах, подготовку которых осуществляет университет, изучение потребности в квалифицированных кадрах предприятий и организаций регионов России.

3.1.7. Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников университета.

3.1.8. Информационное сопровождение деятельности Службы на официальном сайте университета и в социальных сетях, направленное на повышение эффективности взаимодействия с кадровыми партнерами, студентами и выпускниками университета.

3.1.9. Представление интересов университета в сторонних организациях по вопросам содействия трудоустройству и карьерного развития.

3.1.10. Формирование положительного имиджа Службы в студенческой среде, сообществах работодателей и СМИ.

3.2. Служба вправе осуществлять иную деятельность, соответствующую ее целям и задачам.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о службе содействия трудоустройству выпускников		
Раздел 4	Версия: 1.0	Стр. 1 из 1

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ СЛУЖБЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

4.1. Служба имеет право:

4.1.1. Запрашивать необходимую информацию у других структурных подразделений университета для осуществления своих функций.

4.1.2. Вносить предложения о совершенствовании деятельности Службы, а также образовательных программ руководству университета.

4.1.3. Знакомиться с документами структурных подразделений университета, связанные с организацией занятости и трудоустройства студентов и выпускников.

4.1.4. Пользоваться компьютерной и иной оргтехникой необходимой для обеспечения своей деятельности.

4.2. Служба обязана:

4.2.1. Качественно и своевременно выполнять возложенные на Службу задачи и функции.

4.2.2. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, используемых в работе Службы.

4.2.3. Вести документацию в соответствии с требованиями локальных нормативных документов университета.

4.2.4. Давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенциям Службы.

4.3. Обязанности и ответственность каждого сотрудника определяются должностными инструкциями.

Ангарский государственный технический университет		
Положение о службе содействия трудоустройству выпускников		
Раздел 5	Версия: 1.0	Стр. 1 из 1

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Взаимодействие Службы с другими структурными подразделениями университета определяется целью, задачами и функциями, возложенными на нее настоящим Положением. Служба осуществляет взаимодействие со следующими подразделениями университета:

5.1.1. С учебным отделом – по вопросам обеспечения аудиторным фондом мероприятий, проводимых Службой.

5.1.2. С факультетами и кафедрами – по вопросам получения информации о студентах и выпускниках, формах их занятости; организации и проведения карьерных мероприятий; совместного привлечения студентов и выпускников к участию в мероприятиях, организованных Службой.

5.1.3. С отделом кадров – по вопросам трудового распорядка работников, оформления приказов.

5.1.4. С информационно-вычислительным центром – по вопросам технического и компьютерного обеспечения работы и мероприятий Службы; размещения информации на официальном сайте университета о событиях Службы и в социальных сетях, систематическое обновление информации на сайте во вкладке «Служба содействия трудоустройству».

5.2. Служба осуществляет сотрудничество с внешними предприятиями и организациями по вопросам занятости и трудоустройству студентов и выпускников, в том числе кадровыми партнерами университета.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ СЛУЖБЫ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

6.1. Служба создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора АНГТУ.

